

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов
от «30» декабря 2020 г.**

Наименование муниципального учреждения Куйбышевского района (обособленного подразделения):
**муниципальное бюджетное учреждение Куйбышевского района
«Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов**

Виды деятельности муниципального учреждения
Куйбышевского района (обособленного подразделения):

Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам

Вид муниципального учреждения Куйбышевского района **Бюджетное**

| | |
|------------|---------------------|
| Коды | |
| 0506001 | Форма по ОКУД |
| 01.01.2021 | Дата |
| 603У2769 | по Сводному реестру |
| 88.10 | По ОКПД |
| | По ОКПД |
| | По ОКПД |

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²⁾

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов

2. Категории потребителей муниципальной услуги:

- 1) Граждане полностью или частично утратившие способность осуществлять самообслуживание в связи с преклонным возрастом, болезнью, инвалидностью (в том числе дети-инвалиды) (отделения социального обслуживания на дому);
- 2) граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) и инвалиды, страдающие психическими расстройствами (в стадии ремиссии), туберкулезом (за исключением активной формы), тяжелыми заболеваниями (в том числе онкологическими) в поздних стадиях (специализированные отделения социально-медицинского обслуживания на дому).

Уникальный номер
по общероссийским базовым
(отраслевым)
перечням или
региональному
перечню

22032000000000001005100

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³⁾

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶⁾ | |
|------------------------------------|--|---|---|---|---|---|--|----------|---|----------|-------------|--|--------------------------|
| | (наименование показателя) ⁴⁾ | (наименование показателя) ⁴⁾ | (наименование показателя) ⁴⁾ | (наименование показателя) ⁴⁾ | (наименование показателя) ⁴⁾ | (наименование показателя) ⁴⁾ | единица измерения | 2021 год | 2022 год | 2023 год | в процентах | | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 00000000000000000000 | оказание | - | - | очно | - | доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в учреждении | процент | 744 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 0 | 0 |
| 60313786220 | социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения | - | - | очно | - | доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в учреждении | процент | 744 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 0 | 0 |
| 32000000000000000000 | социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения | - | - | очно | - | доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в учреждении | процент | 744 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 0 | 0 |
| 00100510010 | социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения | - | - | очно | - | доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в учреждении | процент | 744 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 0 | 0 |
| 1 | социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения | - | - | очно | - | доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в учреждении | процент | 744 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 0 | 0 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

0

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶ в процентах показателях | |
|------------------------------------|--|--|--|--|---|---|--|--------------------------|---|------|------|----------------------------|------------------|------------------|--|-----|
| | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | единица измерения | код по ОКЕИ ⁵ | 2021 | 2022 | 2023 | 2021 | 2022 | 2023 | | |
| | | | | | | | | | год | год | год | год | год | год | | год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 000000000000603 | оказание | - | - | ОЧНО | - | количество обслуживаемых граждан | человек | 792 | 570 | 570 | 570 | бесплатно/платно | бесплатно/платно | бесплатно/платно | 5 | 28 |
| 13786220320000 | социально-бытовых услуг, | - | - | - | - | в том числе: | человек | 792 | 420 | 420 | 420 | бесплатно/платно | бесплатно/платно | бесплатно/платно | 5 | 21 |
| 00000001005100 | социально-медицинских услуг, | - | - | - | - | в отделе | человек | 792 | 420 | 420 | 420 | бесплатно/платно | бесплатно/платно | бесплатно/платно | 5 | 7 |
| 101 | социально-психологических услуг, | - | - | - | - | в отделе социального обслуживания на дому | человек | 792 | 150 | 150 | 150 | бесплатно/платно | бесплатно/платно | бесплатно/платно | 5 | 7 |
| | социально-педагогических услуг, | - | - | - | - | в специализированных отделениях социально-медицинского обслуживания на дому | человек | 792 | 150 | 150 | 150 | бесплатно/платно | бесплатно/платно | бесплатно/платно | 5 | 7 |
| | социально-трудовых услуг, | - | - | - | - | | | | | | | | | | | |
| | социально-правовых услуг, услуг в целях | - | - | - | - | | | | | | | | | | | |
| | повышения коммуникативного | - | - | - | - | | | | | | | | | | | |
| | потенциала получателей социальных услуг, | - | - | - | - | | | | | | | | | | | |
| | имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов | - | - | - | - | | | | | | | | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальной задание считается выполненным, (процентов)

5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления.

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|------------------------------------|------------|-------|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление | Правительство Ростовской области | 10.12.2014 | 835 | «Об утверждении Порядка утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг» |
| Постановление | Администрация Куйбышевского района | 27.03.2020 | 194 | «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением Куйбышевского района «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» |

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальных услуг:
- Федеральный закон Российской Федерации от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
 - Областной закон Ростовской области от 03.09.2014 № 222-ЗС «О социальном обслуживании граждан в Ростовской области»;
 - Постановление Правительства Ростовской области от 27.11.2014 № 785 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг»;
 - Постановление Министерства труда и социального развития Ростовской области от 19.11.2015 № 15 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Прием документов для зачисления граждан на социальное обслуживание в центры социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов и в комплексные центры социального обслуживания населения»
- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru) | виды и условия предоставления социальных услуг, перечень документов, режим работы и место нахождения учреждения | по мере обновления |
| на портале государственных и муниципальных услуг Ростовской области (http://61.gosuslugi.ru) | виды и условия предоставления социальных услуг, перечень документов, режим работы и место нахождения учреждения | по мере обновления |

| | | |
|--|--|--------------------|
| на официальном сайте МБУ ЦСО (www.cso-kuib.ru) | режим работы и место нахождения учреждения, номер телефона учреждения, электронная почта; копии документов, на основании которых действует учреждение; виды и условия предоставления социальных услуг; перечень документов, необходимых для зачисления на обслуживание | по мере обновления |
| на информационном стенде и официальном сайте МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Куйбышевского района mfc.kuibushevo@yandex.ru ; | виды и условия предоставления социальных услуг; перечень документов, необходимых для зачисления на обслуживание | по мере обновления |
| на информационном стенде территориально обособленного структурного подразделения МБУ «МФЦ» Куйбышевского района в хуторе Кринично-Лутский | виды и условия предоставления социальных услуг; перечень документов, необходимых для зачисления на обслуживание | по мере обновления |
| на информационном стенде территориально обособленного структурного подразделения МБУ «МФЦ» Куйбышевского района в селе Лысогорка | виды и условия предоставления социальных услуг; перечень документов, необходимых для зачисления на обслуживание | по мере обновления |
| на информационном стенде территориально обособленного структурного подразделения МБУ «МФЦ» Куйбышевского района в хуторе Новая Надежда | виды и условия предоставления социальных услуг; перечень документов, необходимых для зачисления на обслуживание; | по мере обновления |
| на информационном стенде Отдела социальной защиты населения Администрации Куйбышевского района | виды и условия предоставления социальных услуг; перечень документов, необходимых для зачисления на обслуживание | по мере обновления |
| на информационном стенде МБУ ЦСО | режим работы учреждения, номер телефона учреждения, электронная почта; копии документов, на основании которых действует учреждение; виды и условия предоставления социальных услуг; перечень документов, необходимых для зачисления на обслуживание; адреса и телефоны ОСЗН Администрации Куйбышевского района и министерства труда и социального развития Ростовской области | по мере обновления |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах ⁴⁾

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

Уникальный
номер по
региональному
перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁵⁾

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по перечню) ⁹⁾ | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы ⁶⁾ | | | | |
|------------------------------------|--|---|---|----------------------------|---------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--|--------------|-----|----|----|
| | | (наименование показателя) ⁴⁾ | (наименование показателя) ⁴⁾ | единица измерения | код по ОКЕИ ⁵⁾ | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | | | | | |
| | | | | | | | | | | наименование | код | | |
| 1 | | (наименование показателя) ⁴⁾ | (наименование показателя) ⁴⁾ | | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы ⁶ в процентах показа- телях 15 | |
|------------------------------------|---|--|--|---|--|--------------------------|-------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------|--|--------------|
| | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | описание работы | единица измерения | код по ОКЕИ ⁵ | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й планового периода) | 20__ год (2-й планового периода) | в про- цен- тах | | |
| | | | | | | | | | | | | | | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁶⁾

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

1. ликвидация или реорганизация Учреждения;
2. перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции Учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги или исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
3. нарушение условий муниципального задания;
4. изменение размера субсидий на выполнения муниципального задания;
5. изменение нормативной правовой базы, касающееся порядка оказания муниципальной услуги или устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления;
6. иные случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустраиваемые в кратчайшие сроки.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания - _____

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| Формы контроля | Периодичность | Отраслевые (функциональные) органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| предварительный контроль | на стадии формирования и утверждения муниципального задания | Отдел социальной защиты населения Администрации Куйбышевского района |
| текущий контроль | анализ оперативных данных и текущей отчетности учреждения | Отдел социальной защиты населения Администрации Куйбышевского района |
| последующий контроль | камеральные и выездные проверки в соответствии с утвержденным планом | Отдел социальной защиты населения Администрации Куйбышевского района, Администрация Куйбышевского района |
| оперативный контроль | по мере необходимости (обращения граждан, поручения) | Отдел социальной защиты населения Администрации Куйбышевского района, Администрация Куйбышевского района |
| мониторинг качества предоставляемых услуг | по мере необходимости | Отдел социальной защиты населения Администрации Куйбышевского района |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: отчетным периодом является календарный год.
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: годовой отчет не позднее 25 января года, следующего за отчетным годом; предварительный отчет за календарный год – не позднее 15 декабря 2021 года.
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
 - представление отчетов о выполнении муниципального задания на бумажном носителе, подписанных руководителем и скрепленных печатью учреждения по установленной форме;

- предоставление отчетов о выполнении муниципального задания в электронном виде;
- предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателя качества и объема оказания муниципальной услуги;
- требования о предоставлении копий подтверждающих документов.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

КСМС

- 1) Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области».
- 2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- 3) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне.
- 4) Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональным перечнем.
- 5) Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или в региональном перечне (при наличии).
- 6) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- 7) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- 8) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в региональном перечне.
- 9) Указывается показатель, характеризующий содержание работы, включенной в региональный перечень.
- 10) Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- 11) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.»